



# PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

*Medaglia d'Oro al Valor Militare per attività partigiana*

ORIGINALE

N. Registro Generale 963 del 03/05/2013

## FORMAZIONE PROFESSIONALE - POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. Registro di Settore 54 del 25/02/2013

#### OGGETTO:

Impegno di spesa di Euro 423.50 a favore della Quasar Snc per assistenza al software "Hotel Runner" in dotazione presso il CLF Hotel Marche per l'anno 2013

#### Premesso

- che una corretta gestione amministrativa e contabile della struttura CLF Hotel Marche impone, per la sua peculiarità, l'espletamento di una serie di adempimenti e procedure alcune delle quali derivanti dal rispetto della normativa vigente in materia di pubblica sicurezza;
- che a tal fine negli anni scorsi presso il servizio portineria del CLF Hotel Marche è stato installato il pacchetto software denominato Hotel Runner, un programma gestionale realizzato in ambiente Windows che si adatta con semplicità e funzionalità di strutture turistiche tipicamente ricettive come alberghi e hotel, di proprietà della Quasar Snc di San Benedetto del Tronto;
- che altresì l'utilizzo del software in questione ha consentito la razionalizzazione di tutti i processi di lavoro tipici del servizio di portineria dell'Hotel e garantito quindi efficienza e qualità ai servizi offerti dal CLF Hotel Marche;

Puntualizzato che il mancato supporto nell'assistenza potrebbe determinare interruzioni nella normale attività di gestione del servizio portineria del CLF Hotel Marche;

#### Ravvisata

- la necessità quindi, al fine di acquisire gli aggiornamenti conseguenti all'evoluzione normativa e tecnologica, di provvedere all'aggiornamento del programma gestionale denominato Hotel Runner al fine di garantire un pronto e corretto espletamento di tutti gli adempimenti connessi nel corso dell'anno 2013 da parte del servizio portineria del CLF Hotel Marche ed il rispetto dell'esigenza di ricevere una pronta informazione in merito alla normativa di settore;
- altresì, l'ulteriore esigenza di attivare l'assistenza e la manutenzione al programma gestionale Hotel Runner, per l'anno 2013 al fine di dare continuità al servizio in questione anche attraverso le nuove tecnologie di trasmissione via rete;

Sentiti il Coordinatore gestionale organizzativo e il Responsabile amministrativo del CLF Hotel Marche i quali confermano la necessità di attivare l'assistenza e la manutenzione al software Hotel Runner al fine di acquisire tutti gli aggiornamenti conseguenti all'evoluzione normativa e tecnologica;

#### Considerato

- che il cambiamento eventuale del prestatore del servizio di assistenza e aggiornamento al software "Hotel Runner" obbligherebbe il CLF Hotel Marche ad acquistare un software di nuova applicazione, l'impiego o la manutenzione del quale comporterebbe incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate, oltre che un pesante costo di formazione del personale interno;
- che oltretutto la società Quasar Snc di San Benedetto del Tronto è proprietaria del software "Hotel Runner" e quindi detentrica dei diritti esclusivi, per cui il relativo servizio di assistenza e aggiornamento può essere affidato soltanto alla medesima software house;

Verificata la disponibilità della Quasar a garantire per il 2013, al costo complessivo di Euro 423.50 Iva compresa, il servizio di assistenza telefonica, teleassistenza via internet e la fornitura di aggiornamenti di versioni ordinari come da proposta-preventivo data 31 gennaio u.s. e pervenuta in pari data alla Direzione del CLF Hotel Marche;

Constatato che la Quasar opera sul mercato attivamente coprendo due settori diversi ma complementari, da un lato la costruzione di pacchetti a larga distribuzione e, dall'altro, l'attività progettuale e di realizzazione software su commissione per le aziende e inoltre risulta in grado di fornire oltre agli aggiornamenti vari di versioni che si rendono necessari anche un pronto servizio di assistenza telefonica diretta senza alcun limite al numero di telefonate effettuabili unitamente ad un servizio di teleassistenza via internet attraverso modem o router installato presso il CLF Hotel Marche, senza alcun limite al numero di interventi effettuabili;

Riconosciuta quindi la convenienza e l'interesse di questo Ente all'affidamento del servizio "de quo" su un piano dell'efficienza delle prestazioni, perfettamente rispondenti alle esigenze di questa Amministrazione poiché la società in questione, risulta in possesso dei necessari requisiti, delle necessarie competenze e di una elevata esperienza professionale nel campo dei servizi informatici e più nello specifico nel campo della progettazione di programmi gestionali a favore di strutture alberghiere;

Verificato che la caratteristica specifica del servizio di che trattasi e l'importo del canone di assistenza previsto consentono di procedere all'affidamento diretto del servizio alla Quasar Snc di San Benedetto del Tronto, sulla base del vigente Regolamento per Forniture e Servizi in Economia della Provincia di Ascoli Piceno;

Rilevato che, nel caso di specie, non vi sono attualmente convenzioni Consip attive per tale categoria di beni, come accertato dal Servizio;

Considerato che in base a quanto statuito dall'art. 125 comma 11, ultimo capoverso del D.Lgs.vo n. 163 del 2006, come modificato dalla Legge n. 106 del 2011, è consentita l'acquisizione di beni e servizi in economia tramite affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00;

Richiamati gli articoli 8 comma 1 lettera a) del Regolamento interno all'Ente per l'acquisizione dei beni e dei servizi in economia, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 22 marzo 2012 che definisce la tipologia di beni acquistabili in economia e l'art. 15 comma 1 lettera a) afferente alle modalità di scelta dell'affidatario;

Verificato che dall'indagine di mercato effettuata tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico della pubblica amministrazione sulla piattaforma Consip, non risulta inserita a catalogo la tipologia di fornitura del servizio del presente atto:

Considerato procedere per quanto sopra esposto, all'impegno della somma complessiva di Euro 423.50 IVA compresa;

Considerato altresì che la somma in questione trova capienza sul Cap. 1013 al c.i. n. 60/13



Richiamati

- il D. Lgs.vo n. 267 del 2000 - Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 comma 3 con riguardo alle funzioni e alle responsabilità delle procedure di appalto e della stipulazione dei contratti in capo al Dirigente e l'art. 192;
- il D.Lgs.vo n. 163 del 2006 recante "Codice dei Contratti pubblici";
- il Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs.vo n. 163 del 2006 approvato con DPR n. 207 del 2010;

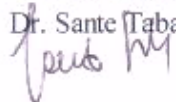
Dato atto che la dott.ssa Matilde Menicozzi è il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell' art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni;

Tutto ciò premesso e considerato;

### **D E T E R M I N A**

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, per l'anno 2013 alla Quasar Snc di San Benedetto del Tronto, il servizio di assistenza e manutenzione al programma gestionale Hotel Runner, in dotazione presso il CLF Hotel Marche;
2. di approvare lo schema del contratto relativo al servizio di assistenza e manutenzione al software gestionale denominato "Hotel Runner" che verrà sottoscritto tra le parti;
3. di impegnare, per le motivazioni espresse in narrativa, la somma complessiva pari a € 423.50 IVA compresa, a favore della Quasar Snc di San Benedetto del Tronto, Via del Lavoro, 24 P.Iva: 01892440445;
4. di imputare la spesa derivante dal presente atto, pari a Euro 423,50 Iva compresa, al Cap. 1013/0 Bilancio 2013, c.i. n. 60/13 Siope 1306, avente per oggetto "Gestione Hotel Marche" – Prestazione servizi e manutenzione ordinaria";
5. di dare atto che, per quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura di cui sopra è stato attribuito il seguente CIG: Z8008C77DB;
6. di trasmettere il 2° originale del presente provvedimento dirigenziale al Segretario Generale per gli adempimenti previsti nello Statuto Provinciale.
7. di trasmettere la presente determinazione ai:
  - Assessore alla Formazione Professionale e Politiche Attive del Lavoro;
  - Al Dirigente del Servizio Economico e Finanziario;
  - Al Responsabile organizzativo dell'Hotel Marche

Il Funzionario  
Dr. Sante Tabani



LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
FORMAZIONE PROFESSIONALE E  
POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO  
Dr.ssa Matilde Menicozzi



---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:  
NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

Si trasmette un originale del presente provvedimento alla Segreteria Generale per la pubblicazione all'albo pretorio on line e per gli adempimenti di cui all'articolo 67, comma 1, lettera a), dello Statuto Provinciale.

Ascoli Piceno, li \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
LIBETTI EROS NUNZIO

Il documento è generato dal Sistema Informativo automatizzato della Provincia di Ascoli Piceno. La firma autografa è sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:  
NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

Si trasmette un originale del presente provvedimento alla Segreteria Generale per la pubblicazione all'albo pretorio on line e per gli adempimenti di cui all'articolo 67, comma 1, lettera a), dello Statuto Provinciale.

Ascoli Piceno, li 03/05/2013

IL DIRIGENTE  
LIBETTIEROS NUNZIO

