

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SERAFINI GIUSEPPE  
Indirizzo 63094 - MONTEGALLO - VIA ANNIBALCARO, 48  
Telefono 0736/806117 347/6827164  
Fax  
E-mail [giuseppe.serafini@provincia.ap.it](mailto:giuseppe.serafini@provincia.ap.it)

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 16 giugno 1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) DAL 29 LUGLIO 2015 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Ascoli Piceno  
Servizio Politiche Sociali e per i Giovani - Politiche per l'Immigrazione e della Pace- Housing Sociale ERP - Turismo - Parchi - Gestione SIC ZPS ed Agricoltura - Cultura - Beni Culturali - Pubblica Istruzione - Sport-Progetti Strategici e speciali per il Piceno  
Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO  
Ente Pubblico Locale  
Dirigente di ruolo interim  
Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
Politiche Sociali e per i Giovani - Politiche per l'Immigrazione e della Pace- Housing Sociale ERP - Turismo - Parchi - Gestione SIC ZPS ed Agricoltura - Cultura - Beni Culturali - Pubblica Istruzione - Sport-Progetti Strategici e speciali per il Piceno
- Tipo di azienda o settore DAL 01 LUGLIO 2015 AD OGGI
- Tipo di impiego Provincia di Ascoli Piceno
- Principali mansioni e responsabilità Servizio Servizio Appalti - Contratti - SUAP - Autorizzazioni - Controlli Tecnici ed Amministrativi Sistema Trasporti - Pianificazione e Bacini di Trasporto - Mobilità Territoriale della Provincia di Ascoli Piceno - CED (Servizi Informatici) - Statistica - Attività Produttive  
Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO  
Ente Pubblico Locale  
Dirigente di ruolo  
Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
Servizio Appalti - Contratti - SUAP - Autorizzazioni - Controlli Tecnici ed Amministrativi Sistema Trasporti - Pianificazione e Bacini di Trasporto - Mobilità Territoriale della Provincia di Ascoli Piceno - CED (Servizi Informatici) - Statistica - Attività Produttive
- Date (da - a) DAL 01 FEBBRAIO 2015 AL 30 GIUGNO 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Ascoli Piceno
- Tipo di azienda o settore Servizio Economico Finanziario - Bilancio Tributi e Finanziamenti - Gestione Debiti - Liquidità e Risorse Spese - Risorse Finanziarie alternative - Politiche delle Risorse Finanziarie - Economato - PEG - Piano dettagliato degli obiettivi - Controllo di gestione - Bilancio Sociale - Relazione Fine mandato - Piano di risanamento  
Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO  
Ente Pubblico Locale

Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – PEG – Piano dettagliato degli obiettivi – Controllo di gestione – Bilancio Sociale – Relazione Fine mandato – Piano di risanamento

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 01 DICEMBRE 2014 AL 31 GENNAIO 2015**

**Provincia di Ascoli Piceno**

**Servizio Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – PEG – Piano dettagliato degli obiettivi – Controllo di gestione – Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno – Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile**  
Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – PEG – Piano dettagliato degli obiettivi – Controllo di gestione – Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno – Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 01 NOVEMBRE 2014 AL 30 NOVEMBRE 2014**

**Provincia di Ascoli Piceno**

**Servizio Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – PEG – Piano dettagliato degli obiettivi – Controllo di gestione – Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno – Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile**  
Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – PEG – Piano dettagliato degli obiettivi – Controllo di gestione – Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno – Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 14 OTTOBRE 2014 AL 31 OTTOBRE 2014**

**Provincia di Ascoli Piceno**

**Servizio Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – PEG – Piano dettagliato degli obiettivi – Controllo di gestione – Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno – Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile**  
Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO



Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno – Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 28 MAGGIO 2014 AL 06 GIUGNO 2014

Provincia di Ascoli Piceno

Vice Segretario generale

Servizio Progetti Strategici e Speciali per il Piceno – Partecipate – Assistenza Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) – Gestione Risorse Umane – Sussidiarietà orizzontale e verticale – Attività Produttive – Marketing Territoriale – Informatizzazione e Statistica – Comunicazione – Presidenza – Ufficio Elettorale – Ufficio Disciplina

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

Dirigente di ruolo

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Progetti Strategici e Speciali per il Piceno – Partecipate – Assistenza Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) – Gestione Risorse Umane – Sussidiarietà orizzontale e verticale – Attività Produttive – Marketing Territoriale – Informatizzazione e Statistica – Comunicazione – Presidenza – Ufficio Elettorale – Ufficio Disciplina

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 01 APRILE 2014 AL 17 APRILE 2014

Provincia di Ascoli Piceno

Servizio Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – Controllo di Gestione - PEG – Piano dettagliato degli obiettivi

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

Dirigente di ruolo

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – Controllo di Gestione - PEG – Piano dettagliato degli obiettivi

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 1 NOVEMBRE 2013 AL 21 APRILE 2014

Provincia di Ascoli Piceno

Servizio Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – PEG – Piano dettagliato degli obiettivi – Controllo di gestione – Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno – Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

Dirigente di ruolo

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – PEG – Piano dettagliato degli obiettivi – Controllo di gestione – Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno – Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 01 AGOSTO 2013 AL 31 OTTOBRE 2013

Provincia di Ascoli Piceno

Servizio Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia –

Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno

Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile - Erp

Ente Pubblico Locale

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno

Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile - Erp

**DAL 01 APRILE 2013 AL 31 LUGLIO 2013**

**Provincia di Ascoli Piceno**

**Servizio** Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno

Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile – Erp

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno

Interventi sismici, idraulici e di elettricità – Protezione Civile – Genio Civile - Erp

**DAL 01 FEBBRAIO 2013 AL 31 MARZO 2013**

**Provincia di Ascoli Piceno**

**Servizio** Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione impatto ambientale (VIA) – Autorizzazioni – Pianificazione dei bacini di Trasporto – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno

**DAL 1 LUGLIO 2010 AL 31 GENNAIO 2013**

**Provincia di Ascoli Piceno**

**Servizio** Autorizzazioni – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti Pianificazione dei bacini di Trasporto – Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno

Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Risorse Naturali – Tutela Ambientale – Rifiuti – Energia - Acque

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

• Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Autorizzazioni – Controlli tecnici e Amministrativi del Sistema dei Trasporti Pianificazione dei bacini di Trasporto — Mobilità territoriale della Provincia di Ascoli Piceno  
Tutela Ambientale – Centro di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque – Risorse Naturali – Tutela Ambientale – Rifiuti – Energia – Acque

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 1 FEBBRAIO 2010 AL 31 GENNAIO 2013

Provincia di Ascoli Piceno

Servizio Tutela Ambientale – Centri di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Tutela Ambientale – Centri di Educazione Ambientale (CEA) – Rifiuti – Energia – Acque

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 1 FEBBRAIO 2010 AL 31 GENNAIO 2013

Provincia di Ascoli Piceno

Servizio Risorse Naturali – Tutela Ambientale – Rifiuti – Energia – Acque

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Risorse Naturali – Tutela Ambientale – Rifiuti – Energia – Acque

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 1 GENNAIO 2010 AL 31 GENNAIO 2010

Provincia di Ascoli Piceno

Servizio Personale – Presidenza – Coordinamento Strategico – Organizzazioni e relazioni sindacali – Comunicazione – Urp e Partecipazione

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Personale – Presidenza – Coordinamento Strategico – Organizzazioni e relazioni sindacali – Comunicazione – Urp e Partecipazione

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 24 GIUGNO 2009 AL 31 DICEMBRE 2009

Provincia di Ascoli Piceno

Servizio Personale – Presidenza – Coordinamento Strategico – Organizzazioni e relazioni sindacali – Comunicazione – Urp e Partecipazione

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Personale – Presidenza – Coordinamento Strategico – Organizzazioni e relazioni sindacali – Comunicazione – Urp e Partecipazione

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 2 MARZO 2009 AL 30 GIUGNO 2009

Provincia di Ascoli Piceno

Servizio Organizzazioni e relazioni sindacali – Presidenza – Coordinamento Strategico – Comunicazione – Urp e Partecipazione

Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO

Ente Pubblico Locale

**Dirigente di ruolo Interim**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:

Organizzazioni e relazioni sindacali – Presidenza – Coordinamento Strategico – Comunicazione – Urp e Partecipazione

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da - a)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipo di azienda o settore  
 Tipo di impiego  
 Principali mansioni e responsabilità

**DAL 2 MARZO 2009 AL 30 GIUGNO 2009**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Ufficio Straordinario per la riorganizzazione del territorio per le Province di Ascoli e Fermo - Statistica - progetti Speciali di Sviluppo**  
 Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO  
 Ente Pubblico Locale  
**Dirigente di ruolo Interim**  
 Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
 Ufficio Straordinario per la riorganizzazione del territorio per le Province di Ascoli e Fermo - Statistica - progetti Speciali di Sviluppo

Date (da - a)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipo di azienda o settore  
 Tipo di impiego  
 Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1 GENNAIO 2007 AL 30 GIUGNO 2009**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Amministrazione del Personale**  
 Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO  
 Ente Pubblico Locale  
**Dirigente di ruolo**  
 Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
 Amministrazione del Personale

Date (da - a)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipo di azienda o settore  
 Tipo di impiego  
 Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1 GENNAIO 2005 AL 31 DICEMBRE 2006**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Amministrazione del Personale, informatizzazione e statistica, provveditorato ed economato**  
 Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO  
 Ente Pubblico Locale  
**Dirigente di ruolo**  
 Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
 Amministrazione del Personale, informatizzazione e statistica, provveditorato ed economato

Date (da - a)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipo di azienda o settore  
 Tipo di impiego  
 Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1 LUGLIO 2004 AL 31 DICEMBRE 2004**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Economico Finanziario**  
 Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO  
 Ente Pubblico Locale  
**Dirigente di ruolo**  
 Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
 Economico Finanziario

Date (da - a)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipo di azienda o settore  
 Tipo di impiego  
 Principali mansioni e responsabilità

**DAL 25 MARZO 2004 AL 30 GIUGNO 2004**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Economico Finanziario**  
 Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO  
 Ente Pubblico Locale  
**Dirigente di ruolo**  
 Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
 Economico Finanziario

Date (da - a)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipo di azienda o settore  
 Tipo di impiego  
 Principali mansioni e responsabilità

**DAL 25 MARZO 2002 AL 24 MARZO 2004**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Economico Finanziario**  
 Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO  
 Ente Pubblico Locale  
**Dirigente di ruolo**

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
Economico Finanziario

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 1 MARZO 2002 AL 24 MARZO 2002**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Contabilità Generale**  
**Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO**  
**Ente Pubblico Locale**  
**Dirigente di ruolo**

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
Contabilità Generale

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 1 GENNAIO 2002 AL 28 FEBBRAIO 2002**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Contabilità Generale**  
**Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO**  
**Ente Pubblico Locale**  
**Dirigente di ruolo**

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
Contabilità Generale

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 30 NOVEMBRE 2001 AL 31 DICEMBRE 2001**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Contabilità Generale**  
**Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO**  
**Ente Pubblico Locale**  
**Dirigente di ruolo**

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
Contabilità Generale

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 9 GENNAIO 2001 AL 8 GENNAIO 2002**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Provveditorato**  
**Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO**  
**Ente Pubblico Locale**  
**Dirigente di ruolo interim**

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
Provveditorato

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 1 DICEMBRE 1999 AL 30 NOVEMBRE 2001**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Contabilità Generale**  
**Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO**  
**Ente Pubblico Locale**  
**Dirigente di ruolo**

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:  
Contabilità Generale

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 1 NOVEMBRE 1999 AL 30 NOVEMBRE 1999**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Servizio Contabilità Generale**  
**Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO**  
**Ente Pubblico Locale**  
**Dirigente di ruolo**

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità



<p>Date (da - a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:</p> <p>Contabilità Generale</p> <p><b>DAL 1 MAGGIO 1999 AL 31 OTTOBRE 1999</b></p> <p><b>Provincia di Ascoli Piceno</b></p> <p><b>Servizio Contabilità Generale</b></p> <p>Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO</p> <p>Ente Pubblico Locale</p> <p><b>Dirigente di ruolo</b></p> <p>Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:</p> <p>Contabilità Generale</p>
<p>Date (da - a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>DAL 1 GENNAIO 1999 AL 30 APRILE 1999</b></p> <p><b>Provincia di Ascoli Piceno</b></p> <p><b>Servizio Contabilità Generale</b></p> <p>Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO</p> <p>Ente Pubblico Locale</p> <p><b>Dirigente di ruolo</b></p> <p>Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:</p> <p>Contabilità Generale</p>
<p>Date (da - a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>DAL 1 OTTOBRE 1998 AL 31 DICEMBRE 1998</b></p> <p><b>Provincia di Ascoli Piceno</b></p> <p><b>Servizio Contabilità Generale</b></p> <p>Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO</p> <p>Ente Pubblico Locale</p> <p><b>Dirigente di ruolo</b></p> <p>Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:</p> <p>Contabilità Generale</p>
<p>Date (da - a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>DAL 1 LUGLIO 1998 AL 30 SETTEMBRE 1998</b></p> <p><b>Provincia di Ascoli Piceno</b></p> <p><b>Servizio Contabilità Generale</b></p> <p>Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO</p> <p>Ente Pubblico Locale</p> <p><b>Funzionario incaricato</b></p> <p>Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:</p> <p>Contabilità Generale</p>
<p>Date (da - a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>DAL 1 APRILE 1998 AL 30 GIUGNO 1998</b></p> <p><b>Provincia di Ascoli Piceno</b></p> <p><b>Servizio Contabilità Generale</b></p> <p>Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO</p> <p>Ente Pubblico Locale</p> <p><b>Funzionario incaricato</b></p> <p>Responsabilità, coordinamento ed attuazione delle funzioni di competenza del Servizio attinenti le seguenti materie:</p> <p>Contabilità Generale</p>
<p>Date (da - a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>DAL 27 DICEMBRE 1988 AL 31 MARZO 1998</b></p> <p><b>Provincia di Ascoli Piceno</b></p> <p><b>Servizio Contabilità Generale</b></p> <p>Piazza Simonetti, 36-63100 ASCOLI PICENO</p> <p>Ente Pubblico Locale</p> <p><b>Funzionario 8<sup>a</sup> qualifica funz.</b></p>

Responsabilità inerenti le materie di competenza del servizio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1987-1988

ENAIIP - Ente Nazionale ACLI Istruzione Ptofessionale

Corso manageriale T.O.D.A (durata 1,5 anni)

Tecnico Organizzazione e direzione aziendale

Diploma

Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Accademico 1980/81 – 1986/87

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ANCONA

Facoltà di Economia e Commercio – Tesi in "Sistema pensionistico in Italia"

Dotore in Economia e Commercio con votazione finale di 103/110

Diploma di Laurea

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRA LINGUA

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

### ITALIANO

### INGLESE

Livello sufficiente

Livello sufficiente

Livello sufficiente

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottima capacità di inserimento e di adattamento in contesti lavorativi diversi, spiccata predisposizione verso i rapporti interpersonali, notevole capacità comunicativa e relazionale acquisite nel corso dell'esperienza lavorativa.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

## ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Notevole capacità di coordinamento ed amministrazione e gestione di persone nell'ambito di progetti specifici o semplicemente come personale dipendente.

Buon livello di conoscenza dei sistemi operativi MICROSOFT WORD – MICROSOFT EXCEL – OUTLOOK EXPRESS – INTERNET EXPLORER

Considerevole inclinazione ad apprendere nuove conoscenze, a raccogliere nuovi stimoli che potrebbero derivare da un nuovo contesto operativo.

Categoria B – Auto di proprietà

- Sindaco del Comune di Montegallo dal 2001 al 2006

- Assessore dell'Ente Parco dei Monti Sibillini dal 2002 al 2004

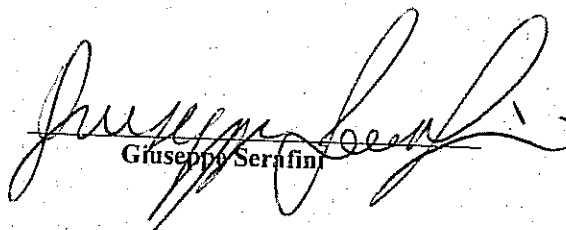
- Revisore dei Conti presso gli Istituti "IT" di Fermo, Istituto d'Arte di Fermo e l'Istituto Comprensivo Da Vinci/Ungaretti di Fermo nel periodo 2002/2007

- Componente quale Presidente o membro esperto di molteplici commissioni di concorso per l'assunzione di personale presso enti locali

- Partecipazione ad incontri di formazione organizzati dalla Provincia di Ascoli Piceno o da Enti di Formazione accreditati inerenti le materie di cui agli incarichi conferiti

Ascoli Piceno, 15 settembre 2015

fedede.



Giuseppe Serafini