



PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Medaglia d'Oro al Valor Militare per attività partigiana

COPIA DI DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

N. : 280

Oggetto: Conferimento degli incarichi ai Dirigenti dell' Ente - Proroga.

Data:

30/12/2015

L'anno DUEMILAQUINDICI, il giorno TRENTA del mese di DICEMBRE, in Ascoli Piceno nella Presidenza provinciale, presso l'ufficio presidenziale

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

con l'assistenza del Segretario Generale Dott.ssa Fiorella Pierbattista

VISTA la L. 7 aprile 2014, n. 56 recante "Disposizione sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Visti i commi 55 e 66 dell'art. 1 della 56/2014 che stabiliscono i poteri e le prerogative del Presidente della Provincia;

VISTO il documento posto a fondamento e motivazione della presente proposta di decreto;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni riportate e pertanto di poter far propria la proposta presentata;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 c. 1 e 147bis c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

IL PRESIDENTE

Richiamati:

- i precedenti decreti nn. 11 e 12 del 23/01/2015 con i quali si è provveduto, sulla base degli indirizzi espressi al riguardo dal Presidente, ad approvare la nuova macrostruttura dell'Ente, adattandola alle esigenze del momento, nonché a conferire temporaneamente gli incarichi ai dirigenti dell'Ente, in ragione sia degli sviluppi normativi in corso, che di maggiore funzionalità e stabilità della struttura amministrativa, con decorrenza 1/02/2015 e fino al 31/12/2015;
- i successivi Decreti presidenziali n. 135 e n.136 del 30/06/2015 con i quali si è provveduto alla parziale modifica della macrostruttura ed alla rotazione degli incarichi dirigenziali, con decorrenza 01/07/2015 e fino al 31/12/2015, limitatamente ai Servizi assegnati al Dott. Giuseppe Serafini ed al Dott. Eros Nunzio Libetti ;
- il decreto Presidenziale n. 154 del 29/07/2015 con il quale si è provveduto a conferire “*ad interim*”, l'incarico della direzione del Servizio Politiche Sociali e per i Giovani – Politiche per l'Immigrazione e della Pace – Housing Sociale ERP – Turismo – Parchi – Gestione SIC ZPS ed Agricoltura – Cultura – Beni Culturali – Pubblica Istruzione – Sport – Progetti Strategici e Speciali per il Piceno al Dott. Giuseppe Serafini, per il periodo dal 29/07/2015 al 30/09/2015, in assenza del dirigente titolare, prima del collocamento a riposo del medesimo a far data dal 1/10/2015;
- il decreto Presidenziale n. 211 del 9/10/2015 con il quale, dovendo assicurare l'efficienza e la continuità amministrativa del predetto Servizio, in attesa del perfezionamento della fase di riordino conseguente all'emanazione della Legge Regionale 3 aprile 2015, n. 13, concernente il trasferimento alla Regione Marche delle funzioni non fondamentali di cui all'allegato A della medesima legge, in attuazione dell'art. 1, c. 89 della Legge 56/2014, si è provveduto a conferire al Dott. Serafini l'incarico della Direzione del Servizio in argomento, a far data dal 1/10/2015 e fino alla conclusione della fase di riordino ed alla piena attuazione di quanto previsto dalle già citata LR. n. 13/2015;

Tenuto conto che in pendenza dell'iter di riordino citato e del definitivo trasferimento delle funzioni e del personale è, comunque, indispensabile garantire la funzionalità amministrativa dell'Ente, in termini di efficienza ed efficacia, al fine di assicurare l'attuazione dei predetti principi e la rispondenza delle attività al pubblico interesse;

Ritenuto, quindi necessario, per le ragioni sopra evidenziate, prorogare gli attuali incarichi dirigenziali dal 1/01/2016 al 31/12/2016 e, limitatamente ai Dirigenti adibiti alle funzioni che verranno riassorbite alla competenza regionale, fino all'effettivo trasferimento delle suddette alla Regione Marche;

Per quanto fin qui esposto

DECRETA

1. **di prorogare**, sulla base delle motivazioni indicate nel presente decreto, gli attuali incarichi dirigenziali, **dal 01/01/2016** fino al **31/12/2016**, così come risulta dalla seguente tabella:

Dott.ssa Luigina Amurri	<i>Servizio</i> Programmazione – Pianificazione ed Assetto del Territorio – Urbanistica – Attività Estrattive – Genio Civile – Tutela Ambientale – Centro Educazione Ambientale CEA – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione Impatto Ambientale (VIA) – Interventi Sismici – Idraulici e di Elettricità – Edilizia Scolastica – Patrimonio – Protezione Bellezze Naturali e VAS – Cooperazione – Pari Opportunità – Cooperazioni Internazionali - Politiche Comunitarie e Internazionalizzazione – Finanziamenti dell'Unione Europea Statali e Regionali
Avv. Carla Cavaliere	AVVOCATURA
Dott.ssa Cecilia Di Pietro	<i>Servizio</i> Affari Generali ed Istituzionali – Ufficio Elettorale – Viabilità – Infrastrutture per la mobilità – Concessioni stradali demaniali e patrimoniali;
Dott.ssa Anna Maria Lelii	<i>Servizio</i> Contenzioso amministrativo per la tutela del Territorio – Sicurezza e Polizia Locale – Risorse Naturali – Protezione Civile – Caccia e Pesca
Dott. Giuseppe Serafini	<i>Servizio</i> Politiche Sociali e per i Giovani – Politiche per l'Immigrazione e della Pace – Housing Sociale ERP – Turismo Parchi – Gestione SIC ZPS ed Agricoltura – Cultura – Beni Culturali – Pubblica Istruzione – Sport – Progetti Strategici e speciali per il Piceno
	<i>Servizio</i> Appalti – Contratti – SUAP - Autorizzazioni – Controlli Tecnici ed Amministrativi Sistema Trasporti – Pianificazione e Bacini di Trasporto – Mobilità Territoriale della Provincia di Ascoli Piceno – CED (Servizi Informatici) – Statistica – Attività Produttive
Dott. Eros Nunzio Libetti	<i>Servizio</i> Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – PEG – Piano dettagliato degli Obiettivi – Controllo di gestione – Bilancio Sociale – Relazione fine mandato – Piano di risanamento - Provveditorato - Divisione Provincia – Partecipate

Dott. Domenico Vagnoni	<i>Servizio Formazione Professionale – Politiche Attive del Lavoro fino al 29/02/2016</i>
---------------------------------------	---

fatto salvo di attribuire incarichi dirigenziali diversi, qualora in relazione ad eventuali interventi normativi o a riassetti organizzativi della struttura, si rendesse necessario, per la funzionalità dell'Ente, provvedere alla rimodulazione o rotazione degli incarichi stessi;

2. **di mantenere** ai Dirigenti nominati, in via transitoria, il trattamento economico in godimento;
3. **di confermare, altresì**, al Segretario Generale dell'Ente, secondo quanto stabilito nel decreto del Presidente n. 11/PD del 23/01/2015, successivamente modificato con decreto presidenziale n. 135 del 30/06/2015, il conferimento delle seguenti funzioni:

Segreteria Generale - Atti degli Organi di Governo della Provincia – Staff del Segretario – Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza – Sussidiarietà e Assistenza Tecnico Amministrativa agli Enti Locali - Gestione Risorse Umane – Piano di riassetto dell'Ente di Area vasta – Competenze Attribuite al Segretario dallo Statuto, dai Regolamenti e dal Presidente – Procedimenti disciplinari –Staff di Presidenza;

4. **di dare atto che** il presente Decreto non comporta ulteriori aggravii a carico del Bilancio dell'Ente;
5. **di precisare che** limitatamente al Dirigente del **Servizio Formazione Professionale – Politiche Attive del Lavoro**, l'incarico è conferito fino al **29/02/2016**, per risoluzione anticipata del rapporto di lavoro a far data dal 01/03/2016;
6. **di evidenziare che** limitatamente ai Dirigenti adibiti alle funzioni che verranno riassorbite alla competenza regionale, così come individuati con decreto del Presidente n. 191 del 28/09/2015, successivamente modificato con decreto presidenziale n. 225 del 30/10/2015, l'incarico Dirigenziale è conferito dal 1/01/2016 e fino all'effettivo trasferimento delle suddette alla Regione Marche;
7. **di dare atto** che con successivi decreti Presidenziali saranno meglio specificate le funzioni conferite con il presente decreto;
8. **di individuare** i Dirigenti in argomento quali “Datori di Lavoro” per l'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm., in relazione alle funzioni assegnate ed all'ubicazione dei luoghi dove le stesse vengono espletate;
9. **di notificare** il presente Atto ai Dirigenti interessati;
10. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

11. **di trasmettere** il presente decreto al Segretario Generale.

12. **di trasmettere, altresì**, il presente atto in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione anche nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, secondo le modalità previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

* * *

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Fiorella Pierbattista

Il Presidente
F.to Paolo D'Erasmus

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, in copia conforme, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio On Line di questa Provincia il giorno **14/01/2016** e vi rimarrà in pubblicazione per 15 (quindici) giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, c1, D.Lgs. 267/2000.

Ascoli Piceno, li 14/01/2016

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Fiorella Pierbattista

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione,

è divenuta esecutiva il giorno **30/12/2015**
in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, D.Lgs. 267/2000).

ovvero

diverrà esecutiva il giorno
per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000).

Ascoli Piceno, li 14/01/2016

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Fiorella Pierbattista

Per copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Ascoli Piceno, li 14/01/2016

Il Segretario Generale
Dott.ssa Fiorella Pierbattista